

LOGICIELS FRONT & BACK-OFFICE

(Nos consultant·e·s s'adaptent aux outils en place)

Réf. formation ET190



OBJECTIFS

- ▶ Appréhender les logiciels spécifiques
- ▶ Parfaire leur utilisation efficace
- ▶ Savoir exploiter leurs possibilités

DU CONTENU OPÉRATIONNEL

OUTILS (exemple)

- ▶ Découverte de l'environnement de travail
- ▶ Paramétrage de l'application
- ▶ Gestion des catalogues
- ▶ Cycles de ventes / achats
- ▶ Gestion des retours / reliquats
- ▶ Traitement des commandes
- ▶ Gestion des stocks / caisses
- ▶ Exports



LIEN AVEC L'ACTIVITÉ

- ▶ L'utilisation au jour le jour
- ▶ Les attendus en termes de résultats et tableaux de bord
- ▶ Le lien avec les services support

