

DÉCOUVRIR LA FONCTION MANAGÉRIALE NIV 1



OBJECTIFS

- ▶ Comprendre les principes de management
- ▶ Appréhender les différents styles de management et profils de managers
- ▶ Comment animer une équipe au quotidien
- ▶ Optimiser sa communication managériale

DU CONTENU OPÉRATIONNEL

LES OUTILS

- ▶ Le rôle du manager dans l'entreprise et dans l'équipe
- ▶ Les principales caractéristiques d'un manager performant
- ▶ Les différents styles de management
- ▶ Manager avec performance son équipe
- ▶ Obtenir adhésion et engagement
- ▶ Evaluer la performance de son équipe
- ▶ Développer les compétences de son équipe

LES TECHNIQUES

- ▶ Bien communiquer pour bien manager
- ▶ Travailler son écoute
- ▶ Les différents temps d'échanges formels et informels
- ▶ Définir un besoin en recrutement
- ▶ Planifier, organiser et coordonner le travail de son équipe